



SELEZIONE PER LA COPERTURA MEDIANTE MOBILITÀ ESTERNA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DI CAT. C A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO DA DESTINARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 30 MARZO 2001, N. 165.

VERBALE N. 1/2019 DELLA COMMISSIONE PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER CURRICULUM E COLLOQUIO.

L'anno duemiladiciannove addì 9 DICEMBRE alle ore 10,00 presso la sede comunale, si è riunita la commissione esaminatrice della selezione in oggetto.

La Commissione costituita con Determinazione n. 268 del 05/12/2019 si compone come segue:

- Dott.ssa Daniela Disca (Responsabile area amministrativa e finanziaria) - presidente;
- Geom. Antonio Toffoli (Responsabile area tecnica) – componente esperto.
- Dott.ssa Katia Iezzi (Istruttore amm.vo Servizi Demografici) – componente esperto;

LA COMMISSIONE

Verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione, disposta con la già citata determinazione n. 268 del 05/12/2019, prende in esame l'avviso di selezione mediante procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Cat. C, nell'area amministrativa e finanziaria, a tempo parziale ed indeterminato, oltre al Regolamento dell'ordinamento degli Uffici e dei servizi vigenti e si prende atto che la commissione avrà a disposizione 75 punti attribuibili:

- curriculum formativo e professionale massimo 45 punti, da suddividere tra gli elementi di valutazione di seguito indicati:
 - Anzianità di servizio: massimo 10 punti;
 - Livello culturale desunto anche dai titoli di studio: massimo 15 punti;
 - Esperienze diverse attinenti la posizione professionale da ricoprire: massimo 20 punti;
- 30 punti per il colloquio ottenuto dalla somma dei punteggi attribuiti dai singoli membri della commissione (da 1 a 10 punti ciascuno);

Il punteggio minimo per l'idoneità è di 21/30.

La Commissione procede all'esame delle domande pervenute ed accerta che entro il termine ultimo del 29/11/2019 è pervenuta al protocollo dell'Ente la seguente unica domanda:

- Prot. n. 7220 del 19/11/2019 – Giavi Mara, residente a Valle di Cadore (BL);
- la domanda è pervenuta nei termini stabiliti dal bando e contiene tutti gli elementi e gli allegati ivi richiesti a pena di esclusione, pertanto risulta ammessa.

La Commissione procede quindi alla valutazione del curriculum del dipendente ammesso alla selezione e accerta che il candidato è in possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura in oggetto, assegnando per il curriculum un totale di punti 22,20 così suddivisi:

- anzianità di servizio: punti 3,20;
- livello culturale: punti 9;
- esperienze diverse attinenti alla posizione professionale da ricoprire: punti 10.

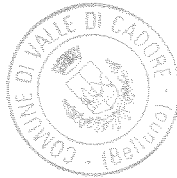
La Commissione, terminata la valutazione del curriculum, su proposta del Responsabile del Servizio Amministrativo e Finanziario, presidente della Commissione, elabora le seguenti considerazioni finali: si ritiene di soprassedere dal porre al candidato domande intese a verificarne la preparazione professionale, poiché dall'esame del curriculum e della domanda, è stata accertata l'attitudine e motivazione del candidato all'espletamento delle attività proprie del posto da ricoprire, in relazione alle specifiche esigenze professionali dell'Amministrazione. Il colloquio, pertanto, verte sugli aspetti motivazionali nonché sull'esperienza professionale specifica maturata in relazione alla qualifica da ricoprire. Al termine del colloquio, la valutazione assegnata da ciascun componente della commissione è pari a dieci punti, per un totale di 30/30, per cui la candidata Sig.ra Giavi Mara residente a Valle di Cadore (BL) è giudicata idonea al posto da ricoprire. Si dà atto, infine, che la commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

I membri esperti

Geom. Antonio Toffoli

Dott.ssa Katia Iezzi



Il presidente

Dott.ssa Daniela Disca