

# Comune di Valle di Cadore

*Provincia di Belluno*

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E  
INDETERMINATO DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE - CAT. D,  
POSIZIONE ECONOMICA D1.

## VERBALE N° 2

*(prova orale e graduatoria finale)*

Il giorno 18 settembre 2017, alle ore 8.00, si sono riuniti presso i locali del Comune di Valle di Cadore, i componenti la Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di un posto di Istruttore direttivo contabile, Cat. D/1, nominata con determinazione del Responsabile dell'Area amministrativa e finanziaria dell'ente n. 184 del 14 agosto 2017 e così composta:

- Dott. Salvatore Battiato - Presidente;
- Rag. Anna Da Rin Pagnetto - Componente esperto effettivo;
- Dott.ssa Alessandra Cappellaro - Componente esperto effettivo.

E' altresì presente con funzioni di Segretario verbalizzante, affidatele con il predetto atto, la Sig.ra Elena Migneco, dipendente del Comune di Valle di Cadore con profilo di Istruttore amministrativo addetto all'area economica-finanziaria.

### LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

- ravvisata la propria regolare costituzione;
- richiamato il proprio precedente verbale in data 01.09.2017 e rilevato che l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova orale è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune il giorno 04.09.2017;
- tenuto conto delle finalità e degli indirizzi da soddisfare attraverso la prova orale, come indicati nell'art. 9 del bando di concorso;
- preso atto che il punteggio massimo attribuibile alla prova orale è pari a 30 punti su 30 e che la stessa si intende superata solo se si ottiene una votazione di almeno 21/30;

provvede anzitutto ad organizzare lo svolgimento della prova come di seguito indicato.

### MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

La prova consisterà nel sottoporre a ciascun candidato n. 3 (tre) domande riguardanti le materie d'esame e nella lettura e traduzione di un breve brano in lingua inglese, oltre ad una ulteriore domanda volta a saggiare le sue conoscenze in materia informatica. Nel corso del colloquio potrà anche essere svolto un breve approfondimento sullo svolgimento delle precedenti prove scritte.

La Commissione provvede quindi a predisporre:

- n. 9 domande sulle materie d'esame, numerate progressivamente su un unico foglio (ALLEGATO A);
- n. 2 brevi brani in lingua inglese, tratti dal medesimo testo "*Headway – Academic Skills*" edito da Oxford University Press, che vengono piegati e chiusi con punti metallici e contrassegnati esternamente con i numeri 1 e 2 (ALLEGATI B e C).

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE**

Nella valutazione della prova orale la Commissione terrà conto dei seguenti aspetti:

- qualità e completezza delle risposte fornite dai concorrenti;
- adeguata proprietà espressiva;
- capacità di collegamento e di sintesi.

Il punteggio riservato alla prova orale sarà attribuito dalla Commissione in maniera collegiale.

### **SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE**

Alle ore 9,10 la Commissione invita i candidati ad entrare nella sala consiliare di Valle di Cadore, dove si svolgerà la prova orale.

Sono presenti entrambi i candidati ammessi alla medesima:

- 1) – BAIOLLA Silvia;
- 2) – DALLA TORRE Francesca.

Il Presidente informa i candidati che sono state predisposte n. 9 (nove) domande numerate progressivamente: ciascuno di essi, alternandosi nella scelta, dovrà pertanto indicare una terna di numeri da 1 a 9 che corrispondono alle domande alle quali dovrà poi rispondere.

Vengono espresse le seguenti preferenze:

Candidato	Prima domanda	Seconda domanda	Terza domanda
BAIOLLA Silvia	6	1	4
DALLA TORRE Francesca	2	7	3

Rimangono invece inoperte le domande n. 5, 8 e 9, che il Presidente si premura di leggere ad alta voce, come di seguito:

*n. 5 - Il candidato parli del concetto di esigibilità ai sensi del D.Lgs. 118/2011;*

*n. 8 - Il candidato descriva le forme di gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, con particolare riferimento alla modalità in house providing;*

*n. 9 - Il candidato spieghi cos'è e come funziona il meccanismo dello split payment.*

Il Presidente invita quindi i candidati a decidere autonomamente l'ordine di svolgimento della prova, lasciando agli stessi la facoltà di assistere o meno alla prova dell'altro.

Entrambi decidono peraltro di assistere ai colloqui.

Inizia la prova il concorrente Sig.ra BAIOLLA Silvia.

Dopo un breve approfondimento sullo svolgimento della seconda prova scritta pratica, con particolare riguardo alle condizioni per il riconoscimento di un debito fuori bilancio, vengono quindi poste alla stessa le domande estratte, nel seguente ordine:

- n.1 – *Il candidato esponga, al meglio delle sue conoscenze, i vincoli normativi da verificare e gli atti amministrativi da predisporre prima di effettuare un'assunzione a tempo indeterminato;*
- n.4 – *Il candidato esponga la differenza tra imposta e tassa e parli delle imposte facoltative che il Comune può applicare e la tipologia di spese che può finanziare con esse;*
- n.6 – *Il candidato descriva forme e contenuti del diritto di accesso a documenti, dati e informazioni in possesso delle pubbliche amministrazioni.*

Successivamente, viene chiesto al medesimo candidato di parlare della conservazione digitale dei documenti amministrativi.

Infine, previa estrazione del piego chiuso contrassegnato dal n. 1 (testo 'Skylab') e contenente la prova di inglese, lo stesso provvede a leggere e tradurre una parte del brano fino al punto indicato dalla Commissione.

Al termine della *performance*, lascia quindi il posto alla seconda concorrente e si intrattiene nella sala per assistere alla prova di quest'ultima.

Dopo un breve approfondimento sullo svolgimento della prova scritta, relativo stavolta alle definizioni di pareggio e di equilibrio di bilancio, al candidato Sig.ra DALLA TORRE Francesca vengono poste le domande estratte nel seguente ordine:

- n.2 – *Il candidato parli delle variazioni di bilancio: tipologie, tempi e organi competenti;*
- n.3 – *Il candidato spieghi il diverso ruolo svolto dagli organi politici rispetto agli organi burocratici del Comune;*
- n.7 – *Predisposizione del bilancio di previsione e degli atti propedeutici e conseguenti.*

Quindi, dopo aver chiesto di parlare della dematerializzazione degli atti della P.A., alla concorrente viene sottoposto il rimanente piego contrassegnato dal n. 2 (testo 'The Sidney Opera House') e contenente la prova di inglese, che la stessa legge e traduce fino al punto indicato dalla Commissione.

Terminata la prova di entrambi i concorrenti, si provvede a congedare gli stessi con l'avvertenza che l'esito del concorso sarà successivamente pubblicato sul sito istituzionale del Comune.

La Commissione si trattiene quindi a porte chiuse per la valutazione delle prove appena espletate, che offre il seguente esito:

BAIOLLA Silvia	
Punteggio prova orale	21
Prova di informatica	Positiva
Prova d'inglese	Positiva

DALLA TORRE Francesca	
Punteggio prova orale	27
Prova di informatica	Positiva
Prova d'inglese	Positiva

Rilevato che entrambi i concorrenti hanno superato la prova orale e risultano pertanto idonei alla copertura posto messo a concorso, la Commissione provvede di seguito al calcolo del punteggio finale, come previsto dall'art. 10 del bando di concorso, quale risultante dalla somma delle voci di seguito indicate:

- punteggi ottenuti in ciascuna delle prove scritte;
- punteggio ottenuto nella prova orale.

Questo il quadro di riferimento per il calcolo del punteggio complessivo:

BAIOLLA Silvia

Prima prova scritta	25,00
Seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico	24,00
Prova orale	21,00
Punteggio finale	70,00

DALLA TORRE Francesca

Prima prova scritta	21,00
Seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico	21,00
Prova orale	27,00
Punteggio finale	69,00

Alla luce del punteggio riportato, viene pertanto stilata la seguente graduatoria di merito:

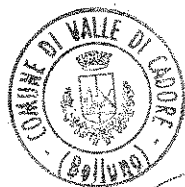
1^ - BAIOLLA Silvia
2^ - DALLA TORRE Francesca

I lavori della Commissione vengono quindi chiusi alle ore 12.15.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, sottoscritto da tutti gli intervenuti, viene rimesso con relativi allegati all'Amministrazione di Valle di Cadore per le conseguenti determinazioni di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE



*Luigi Bortolato*

I MEMBRI

*Luigi Bortolato*

*Luigi Bortolato*

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

*Luigi Bortolato*

1

Il candidato esponga, al meglio delle sue conoscenze, i vincoli normativi da verificare e gli atti amministrativi da predisporre prima di effettuare un'assunzione a tempo indeterminato.

2

Il candidato parli delle variazioni di bilancio: tipologie, tempi e organi competenti.

3

Il candidato spieghi il diverso ruolo svolto dagli organi politici rispetto agli organi burocratici del comune.

4

Il candidato esponga la differenza tra imposta e tassa e parli delle imposte facoltative che il Comune può applicare e la tipologia di spese che può finanziare con esse.

5

Il candidato parli del concetto di esigibilità ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

6

Il candidato descriva forme e contenuti del diritto di accesso a documenti, dati e informazioni in possesso delle pubbliche amministrazioni.

7

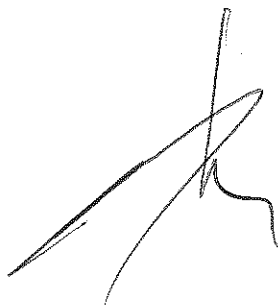
Predisposizione del bilancio di previsione e degli atti propedeutici e conseguenti.

8

Il candidato descriva le forme di gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, con particolare riferimento alla modalità *in house providing*.

9

Il candidato spieghi cos'è e come funziona il meccanismo dello split payment.




## Skylab

Skylab was the first space station launched into orbit around the Earth. It was designed to prove that man could spend long periods of time in space, and to make observations of the solar system which were not possible from the Earth. It was first launched on 14 May 1973, but during the launch it sustained severe damage. Helped by ground control, the crew managed to repair this damage during a spacewalk, and the mission continued.

In total, there were three Skylab missions between 1973 and 1975, during which time many scientific studies were carried out. These included medical experiments, investigations into gravitational effects, and solar observations. The missions proved that man could function effectively in space for periods of up to 84 days.

In 1975 Skylab was abandoned and left to orbit the Earth. It was expected to remain in orbit for ten years, but atmospheric changes pulled it back to Earth. It crash-landed in Australia in 1979, spreading its debris over a large area.

("Academic Skills" level 3 - Oxford University Press)



## The Sidney Opera House

The Sidney Opera House is one of the most famous architectural wonders of the modern world. Instantly recognizable both for its roof shells and its impressive location in the Sydney Harbour, it has become one of the best known images of Australia.

Situated close to Sidney Harbour Bridge, this large performing art centre was started in 1959 and completed in 1973. After a competition to choose the design, the Danish architect Jorn Utzon was chosen. The Opera House includes five theatres, five rehearsal studios, two main halls, five restaurants, six bars, and several shops.

The construction of the Opera House was fairly controversial as the final cost of the building was much higher than predicted. It was expected to cost \$7 million, but in fact, the final cost was \$102 million. This was due to difficult weather conditions, problems with the structural design, and changes in the contract. The remarkable roof shells were also difficult to construct. Furthermore, the construction took longer than planned. Completion of the building was initially expected in four years, in 1963. Unfortunately, because of the many problems and changes which were necessary in the design, the building was not completed until ten years later, in 1973.

It was inaugurated by Queen Elizabeth II on October 1973, and millions of people attended the ceremony. The event was televised, and included a fireworks display and a classical music performance.

("Academic Skills" level 3 - Oxford University Press)

